ENVÍO DE *ABSTRACTS* LIII CONGRESO NACIONAL DE LA SER 2027

Instrucciones sobre el envío de *abstracts*

- Pinche en para comenzar a **subir su *abstract*.**
- En el caso de que **no sea el Investigador Principal (IP)** del *abstract*, deberá introducir el DNI completo del IP en el apartado correspondiente. Si no dispone de este DNI y desea realizar la búsqueda por apellidos, pinche en el icono y escriba los apellidos del IP. Si una vez realizada la búsqueda en el sistema no existiera el IP que introduce, pinche para incluir un nuevo autor.
- En el **título** no se incluirán abreviaturas ni nombres de centros de trabajo.
- En los **autores** se incluirán el nombre completo y dos apellidos de cada autor. La filiación se identificará con un nº tras el último apellido. No se pondrá todo en mayúsculas. *Ejemplo: María José Tijeras Úbeda1, Carlos López López2, Isabel Gallego Serrano2, Jorge Langa Valdivieso2, María Mercedes Compán Medina2 y César Avilés Escudero3*
- Las **filiaciones** deben estar enumeradas de manera correcta e indicar únicamente una filiación por autor, la principal. Si la filiación del autor principal no viene numerada, coincidirá con la filiación del primer coautor. Por ello, **es indispensable que todos los nombres y filiaciones vengan numeradas de forma correlativa.** Se separarán por puntos, indicando el centro de trabajo y la ciudad del mismo. Filiaciones idénticas no deben repetirse con números diferentes. Para evitar repeticiones y duplicidades debe revisarse bien la citación sin erratas ortográficas, que duplican una misma filiación. *Ejemplo: 1Servicio de Cardiología, Hospital Universitario Central de Asturias, Oviedo. 2Servicio de Cardiología, Hospital San Agustín, Avilés. 3Servicio de Cirugía Cardiaca, Hospital Universitario Central de Asturias, Oviedo.*
- En el **cuerpo del *abstract*** podrá agregar los símbolos incluidos en la aplicación pinchando en **Ω.** En este apartado, el **límite de caracteres se establece en 3.500**, incluyendo espacios de texto en este número (las tablas que incluya quedan excluidas de este límite de caracteres).
- Si lo desea, **puede incluir tablas**, creándolas dinámicamente asignando filas y columnas en el cuerpo del texto y, posteriormente, se agregará su contenido. Más tarde podrá editarlas o borrarlas si fuera necesario. **Deberán ser editables** (en formato Word) directamente desde el propio editor de la aplicación, ya que de lo contrario no se podrá asegurar la calidad y correcta impresión de las imágenes en la revista Reumatología Clínica. **Para crear una tabla en el editor se utiliza el botón**
- Opcionalmente, podrá incluir un **máximo de tres imágenes, en formatos permitidos** que por orden de preferencia para su mejor reproducción son: **PDF, JPEG/JPG o TIFF (evitando formatos como GIF o PNG), con un tamaño máximo de cada archivo de 5MB y una resolución de 300 dpi/ppp como mínimo necesaria para asegurar la calidad y correcta impresión de las imágenes. Para figuras combinadas (gráficos + texto), la resolución deseable es de 600 dpi/ppp.** Si las imágenes enviadas en los originales son de baja calidad, no se podrán publicar en la revista. Se deberá indicar que son de creación propia o bien que cuentan con los respectivos derechos de reproducción para publicar en concreto en el suplemento de Reumatología Clínica. Bajo ningún concepto se incluirán imágenes, tablas o figuras si no disponen de los derechos de autor correspondientes. También será necesario incluir una "referencia" en el cuerpo de texto del *abstract* que haga alusión a la imagen/gráfico. Ej. (imagen 1, gráfico 1, etc.).
- Deberá incluir obligatoriamente un **mínimo de 3 palabras clave** en su trabajo.
- Podrá ver una **pre-visualización** del *abstract* que ha creado.
- **IMPORTANTE:** Una vez pinche en **FINALIZAR *ABSTRACT***, su trabajo se guardará en borradores y podrá realizar modificaciones hasta la fecha límite de envío de *abstracts.* **En ese momento, su *abstract* será enviado automáticamente para ser evaluado.**
- Se remitirá **un e-mail de confirmación** a su correo con los datos de su *abstract* una vez lo envíe de manera definitiva, **siendo éste la garantía de que el *abstract* se ha recibido en tiempo y forma**. Si no lo recibiera, por favor, contacte con abstracts@ser.es para su verificación.

LIII Congreso Nacional de la SER
MÁLAGA 4 - 7 | 05 | 27

Sociedad Española de Reumatología

Recomendaciones para favorecer la aceptación de su *abstract*

A la hora de enviar su *abstract* ha de tener en cuenta los siguientes aspectos:

- **No se incluirán nombres de centros de trabajo ni en el título ni en el cuerpo del *abstract*.**
- En los casos de los estudios es **necesario completar la información sobre el dictamen del CEIC correspondiente**. El Comité de Evaluación tendrá en cuenta esta información a la hora de valorar el trabajo.
- **No se incluirán agradecimientos o códigos de red** de grupos al final del cuerpo del *abstract*.
- **Se recomienda la presentación de *abstracts* en español**, cuya utilización será considerada favorablemente en el proceso de evaluación científica.
- El Comité Evaluador **no aceptará** para presentación como póster o comunicación oral **casos clínicos aislados, salvo que sean de un interés excepcional.**
- En la valoración de cada *abstract*, que será realizada al menos por 3 evaluadores, se dará especial consideración a:
  - ✓ **Originalidad**
  - ✓ **Interés y actualidad científica**
  - ✓ **Metodología adecuada**
  - ✓ **Claridad en la exposición de los diferentes apartados**
  - ✓ **Concordancia entre los resultados y las conclusiones obtenidas**

Fecha límite de envío de *abstracts* y atención de consultas

El plazo de envío de *abstracts* finalizará el día **25 de enero de 2027 a las 17:00 h. (hora peninsular española).** Una vez alcanzada esta hora, la plataforma se cerrará automáticamente y no será posible realizar nuevos envíos ni modificaciones.

La plataforma estará disponible para la recepción de *abstracts* durante todo el plazo establecido. Asimismo, **la atención telefónica y el soporte para la resolución de consultas e incidencias técnicas estarán disponibles exclusivamente en horario de oficina, hasta las 17:00 h**.

Para garantizar una correcta presentación, se aconseja no esperar al último día para completar el envío, comprobar que el proceso se ha completado correctamente y conservar el correo electrónico de confirmación.

Se recomienda tener en cuenta tanto el plazo de presentación como el horario de atención establecido, ya que no será posible realizar envíos una vez esté cerrada la plataforma ni se podrá garantizar la resolución de consultas o incidencias comunicadas fuera del horario de atención.

25 de enero de 2027 hasta las 17:00 horas (inaplazable)

No se admitirán *abstracts* fuera de este plazo

Hasta que no **finalice el periodo de inclusión de *abstracts***, éstos no serán tenidos en cuenta por el Comité de Evaluación y **podrán hacerse las modificaciones que se desee**.

Cualquier trabajo enviado podrá ser elegido como comunicación oral por el Comité Científico del Congreso.

E-mail de contacto: abstracts@ser.es